



 Young Crew  
Russia

# Лучший руководитель проекта

[ФИО Конкурсанта](#)

Нажмите чтобы ввести

**Категория:**  
**Лучший руководитель проекта года (до 35 лет)**

Пожалуйста, ознакомьтесь с правилами подачи заявок на получение премии «Лучший руководитель проекта года (до 35 лет)»

Весь контент должен быть представлен шрифтом Arial, минимальный размер 12 пунктов. Жестких ограничений по количеству страниц в различных разделах заявки нет, однако общий объем заявки не должен превышать 25 страниц формата А4, включая титульный лист и оглавление.

Все инструкции серого цвета должны быть удалены в окончательном отчете о подаче заявки.

Заявка передается организаторам в едином архиве формата ZIP вместе со всеми вложениями. Файлы в архиве должны быть представлены в той структуре, которая была рекомендована организаторами Конкурса.

[Название организации:](#) нажмите чтобы ввести

[Название проекта:](#) нажмите чтобы ввести

[Руководитель проекта \(конкурсант\):](#) нажмите чтобы ввести

[Дата подачи заявки:](#) 08.02.2024

## Оглавление

<b>РАЗДЕЛ 1 ИНФОРМАЦИЯ О КОНКУРСАНТЕ</b> .....	<b>3</b>
<b>РАЗДЕЛ 2 ПРЕДСТАВЛЕНИЕ КОНКУРСАНТА</b> .....	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ 3 БИОГРАФИЯ</b> .....	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ 4 ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА</b> .....	<b>4</b>
<b>РАЗДЕЛ 5 ОПИСАНИЕ КОМПЕТЕНТНОСТИ</b> .....	<b>5</b>
<b>РАЗДЕЛ 6 ВЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>7</b>
<b>РАЗДЕЛ 7 ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ПОДАЧИ ЗАЯВКИ</b> .....	<b>8</b>
<b>РАЗДЕЛ 8 ЗАЯВЛЕНИЕ КОНКУРСАНТА</b> .....	<b>8</b>

## Раздел 1 Информация о конкурсанте

---

НАЗВАНИЕ ПРОЕКТА нажмите чтобы ввести

---

ФИО нажмите чтобы ввести

---

ДАТА РОЖДЕНИЯ нажмите чтобы ввести

---

ТЕЛЕФОН нажмите чтобы ввести

---

E-MAIL нажмите чтобы ввести

---

ГОРОД нажмите чтобы ввести

---

---

ОРГАНИЗАЦИЯ, КОТОРУЮ ПРЕДСТАВЛЯЕТ КОНКУРСАНТ нажмите чтобы ввести

---

---

ФИО КУРАТОРА КОНКУРСАНТА  
нажмите чтобы ввести

---

ТЕЛЕФОН нажмите чтобы ввести

---

E-MAIL нажмите чтобы ввести

---

---

ФИО ВЛАДЕЛЬЦА ПРОДУКТА/ПРЕДСТАВИТЕЛЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ  
Нажмите чтобы ввести

---

ТЕЛЕФОН нажмите чтобы ввести

---

E-MAIL нажмите чтобы ввести

---

---

ФИО ЛИЦА, ГОТОВОГО ПОТВЕРДИТЬ РАБОТУ КОНКУРСАНТА (ПО ЖЕЛАНИЮ)  
Нажмите чтобы ввести

---

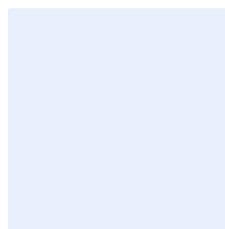
ТЕЛЕФОН нажмите чтобы ввести

---

E-MAIL нажмите чтобы ввести

---

**ФОТО КОНКУРСАНТА**



## Раздел 2 Представление конкурсанта



Раздел 2 должен содержать представление о человеке, подающем заявку (включая результаты работы, результаты проекта и обязанности по проекту). Это краткое изложение будет использоваться только в аудиовизуальной презентации, составленной YC Russia для программы награждения, и может быть изменено исключительно по усмотрению YC Russia в соответствии с техническими требованиями к презентации. Этот раздел предназначен только для ознакомления и не включен в оценку судей.

**Введите текст (не более 100 слов).**

Нажмите чтобы ввести

## Раздел 3 Биография



В этом разделе предоставьте биографическую справку или подробное резюме конкурсанта (это может быть прикрепленный файл CV), чтобы в достаточной степени обобщить соответствующий опыт обучения и работы, включая осуществленный проект/фазу проекта и любую другую соответствующую информацию.

**Введите текст (не более 1000 слов) или добавьте документ в приложения.**

Нажмите чтобы ввести

## Раздел 4 Описание проекта



Кратко опишите контекст, состав ключевых заинтересованных сторон, цели и поставляемые результаты (продукты) и проекта.

Дополните раздел кратким общим описанием проекта/фазы проекта, на которое Вы ссылаетесь в описательной части компетенций (Раздел 5), включив туда все, что поможет создать системное представление о проекте и важности для него описанных решенных Конкурсантом ситуаций.

Постарайтесь описать проект так, чтобы судьи могли опираться на этот раздел при оценке компетенций, описанных в следующем разделе.

**Введите текст (не более 1000 слов).**

Нажмите чтобы ввести



## Раздел 5 Описание компетентности

Описание результатов работы должно отражать эффективность управления проектом конкурсанта в достижении или превышении желаемых результатов проекта за счет применения лучших практик и демонстрации выдающихся достижений и/или инноваций. Заявка должна касаться **ШЕСТИ РАЗЛИЧНЫХ** компетенций из [ICB 4](#), включая:

- Две компетенции из сферы Контекст (описание компетенций 1 и 2);
- Две компетенции из сферы Люди (описание компетенций 3 и 4);
- Две компетенции из сферы Практика (описание компетенций 5 и 6).

Описание каждой компетенции должно занимать **не более 1000 слов**.

**Описание каждой компетенции должно:**

- Быть составлено в **формате STAR**, который включает в себя краткое описание:
  - Конкретной ситуации/проблемы/вызова (Situation);
  - Задача (Task), за выполнение которой отвечал конкурсант;
  - Действия конкурсанта (Actions) предпринятые для решения ситуации/проблемы/вызова и
  - Результат(ы) (Result(s)) предпринятых действий.
- Содержать информацию о том, как вы продемонстрировали компетентность и/или инновационность в своем управлении проектом и как это способствовало достижению желаемых результатов проекта.

Для каждой представленной компетенции (1-6) приложите документальные подтверждения. Для подтверждения каждого из шести описаний требуется загрузить не более двух страниц документальных свидетельств формата А4.

Подтверждения могут включать, например:

- Фото/скриншоты;
- Проектную документацию (или выдержки), например, запрос на изменение или календарный план;
- Комментарии от куратора/владельца продукта/иного рецензента (указанных в Разделе 2) с указанием ФИО, контактов и подписи рецензента.

В выпадающем списке выберите компетенцию из соответствующей сферы.

**Компетенция 1 – Сфера Контекст**

Выберите элемент.

Нажмите чтобы ввести

**Компетенция 2 – Сфера Контекст:**

Выберите элемент.

Нажмите чтобы ввести

**Компетенция 3 – Сфера Люди:**

Выберите элемент.

Нажмите чтобы ввести

**Компетенция 4 – Сфера Люди:**

Выберите элемент.

Нажмите чтобы ввести

**Компетенция 5 – Сфера Практика:**

Выберите элемент.

Нажмите чтобы ввести

**Компетенция 6 – Сфера Практика:**

Выберите элемент.

Нажмите чтобы ввести

## Раздел 6 Вложения



### **В этом разделе, пожалуйста, укажите все прикладываемые к заявке вложения**

Все файлы, приложенные к заявке, должны быть указаны в данном разделе.

Названия файлов должны совпадать с названиями, перечисленными в данном разделе.

Все файлы содержатся в отдельной папке «Вложения» и включаются в архив формата ZIP вместе с заявкой.

#### Обязательные вложения

Обязательными вложениями являются (Раздел 1 заявки):

- Деловая фотография конкурсанта в высоком разрешении,
- Логотип компании, которую представляет конкурсант (желательно в формате .png),

#### Доказательства

Копии оригиналов документальных подтверждений (Раздел 5 заявки) необходимы для доказательства ваших компетенций. Например, если работа, о которой вы заявляете, сэкономила 10% бюджета проекта, то предоставление финансовых данных, показывающих экономию, считается подтвержденным. Другим примером может быть включение выдержки из исходного проектного документа (например, паспорта проекта) в копию измененного плана, еще раз подчеркивающей разницу между тем, что было запланировано, и тем, что произошло в итоге.

Фотографии и цитаты из отзывов клиентов или менеджеров, подтверждающие ваши компетенции, также классифицируются как соответствующие доказательства.

Если одно и то же доказательство имеет отношение к нескольким компетенциям, перечислите компетенции в описании этого вложения.

#### Подтверждения

В данный раздел также включаются подтверждения подачи заявки (Раздел 7 заявки). Например, скриншоты электронных писем от куратора, владельца продукта проекта или иного лица, дающего свое согласие на использование проекта в Конкурсной заявке.

#### Иные вложения

В этот раздел также включаются иные вложения. Например, CV конкурсанта (Раздел 3 заявки).

#### **Приложение 1: Фото конкурсанта**

click to enter a description

#### **Приложение 2: Логотип компании**

click to enter a description

#### **Приложение 3: [введите название приложения]**

click to enter a description

#### **Приложение 4: [введите название приложения]**

click to enter a description

#### **Приложение 5: [введите название приложения]**

click to enter a description

## Раздел 7 Подтверждение подачи заявки



- Подтверждение того, что согласие на использование проекта получено от куратора/владельца/пользователя. Этот раздел также должен включать обзор уровня удовлетворенности пользователя/куратора результатами проекта и применяемыми конкурсантом стандартами управления проектом
- Подтверждение того, что получено согласие на использование фотографий, логотипов компаний и тому подобного.

---

### Подтверждение согласия

Пожалуйста, вставьте подтверждение или добавьте его в качестве приложения к форме заявки.

- ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ТОГО, ЧТО СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ПРОЕКТА ПОЛУЧЕНО ОТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ ПРОДУКТА ПРОЕКТА.

Например, электронное письмо от владельца продукта проекта, дающее согласие.

- ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ТОГО, ЧТО ПОЛУЧЕНО СОГЛАСИЕ НА ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ФОТОГРАФИЙ, ЛОГОТИПО КОПАНИЙ И ДРУГИХ ОБЪЕКТОВ, СПОЛЬЗОВАННЫХ В ЗАЯВКЕ.

Например, электронное письмо от соответствующего лица, предоставляющего разрешение.

---

## Раздел 8 Заявление конкурсанта



Настоящим я даю согласие от имени проектной команды и организации соблюдать правила процесса подачи заявок на получение премии «Лучший руководитель проекта года (до 35 лет)» и признавать решения судейской коллегии по оценке моей заявки справедливыми.

Я подтверждаю, что заявка соответствует требованиям для получения премии «Лучший руководитель проекта года (до 35 лет)» и что вся информация, указанная в поданной заявке и документации, является достоверной. Я принимаю положения о защите данных и конфиденциальности, требуемые организаторами YC SOVNET.

Место для ввода даты.



---

Дата

Подпись