Положение Премия Проект 2025

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении Премии «Лучший проект 2025 года»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Премия «Лучший проект 2025 года» (далее — Премия) — независимая профессиональная награда в области управления проектами, направленная на выявление и признание проектов, демонстрирующих зрелые управленческие подходы, устойчивые результаты и вклад в развитие отраслей и экономики в целом.

1.2. Организатором Премии является компания «Р-Конф». Методологическим партнёром выступает Ассоциация управления проектами «СОВНЕТ».

1.3. Премия проводится в рамках 20-й юбилейной конференции «Управление проектами 2025». Финальные этапы конкурса и церемония награждения состоятся 3–5 декабря 2025 года в г. Москве, в гостинице Radisson Collection Hotel («Украина»).

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРЕМИИ

2.1. Основная цель Премии — популяризация зрелых практик проектного управления, признание выдающихся проектов и команд, а также развитие профессионального диалога и интеграции российской проектной среды в международный контекст.

2.2. Задачи Премии:

* Поддержка и распространение успешных кейсов управления проектами;
* Выявление и поощрение лучших проектных команд;
* Формирование сообщества практиков, ориентированных на развитие культуры проектного управления;
* Создание механизма для профессионального признания и карьерного роста специалистов в области управления проектами.

1. НОМИНАЦИИ

Проекты классифицируются по масштабу, сложности и зрелости управленческих подходов:

* Малые и средние проекты — до 200 млн руб.;
* Крупные проекты — от 200 млн до 20 млрд руб.;
* Мегапроекты — от 20 млрд руб.

Отнесение проекта к категории осуществляется Оргкомитетом с учётом совокупности факторов.

1. УЧАСТНИКИ ПРЕМИИ

4.1. К участию в Премии допускаются юридически зарегистрированные организации, осуществляющие деятельность в различных отраслях экономики и реализующие проекты любой направленности, включая строительство (промышленное и непроизводственное), ИТ, производственные, социальные, образовательные и иные проекты.

4.2. Заявителем может выступать как заказчик проекта, так и ключевой участник (подрядчик, поставщик) при наличии согласия со стороны заказчика. В заявке должна быть раскрыта ценность проекта и применяемые подходы к управлению.

4.3. От одного участника может быть представлена одна заявка (проект или программа). В случае подачи нескольких заявок по разным проектам/программам — каждая оформляется и оценивается отдельно, при этом оплачивается отдельный регистрационный взнос.

4.4. К участию допускаются завершённые проекты, а также проекты с завершёнными ключевыми этапами, если они продемонстрировали основные результаты и подтверждённую ценность для заинтересованных сторон. Проект должен быть завершён (полностью или по ключевым фазам) не ранее 2020 года.

1. ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ

* Подача заявок: 01 августа – 15 октября 2025;
* Подготовка отчётов: 10 августа – 31 октября 2025;
* Заочная оценка: 01 – 15 ноября 2025;
* Очные (онлайн) презентации проектов: 17 – 27 ноября 2025;
* Подведение итогов: 28 ноября 2025;
* Церемония награждения: 3 декабря 2025.

1. ПОДАЧА ЗАЯВКИ

6.1. Заявка подаётся через электронную форму на сайте Премии. 6.2. В заявке указываются:

* Наименование проекта и организации;
* Контактное лицо (ФИО, должность, телефон, e-mail);
* Категория проекта по масштабу;
* Краткое описание (до 1000 знаков): цели, продукт, ключевые результаты, заинтересованные стороны, особенности управления, новизна, дополнительная ценность;
* Статус проекта (завершён / завершён этап);
* Ссылки на публичные источники о проекте (при наличии).

6.3. Все заявки проходят премодерацию. При подтверждении допуска участнику направляется комплект методических материалов (шаблон отчёта, рекомендации по подготовке, образец презентации), а также приглашение на вводный вебинар (середина/конец августа).

1. ОТЧЁТ И ОЦЕНКА ПРОЕКТА

7.1. Оценка проводится по методологии IPMA PEB и включает два этапа:

* Заочная экспертиза отчёта;
* Очная (онлайн) презентация проекта командой.

7.2. Жюри формируется Оргкомитетом совместно с Ассоциацией «СОВНЕТ». Каждый член Жюри заполняет оценочный лист. Заседания фиксируются на видео. Председатель Жюри подводит итоговые результаты.

7.3. Отчёт направляется в электронном виде (PDF/Word). Подпись руководителя или скан-копии не требуются.

1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Отчёт должен содержать раскрытие по следующим блокам:

**A. Люди и цель:** A.1. Лидерство и ценности A.2. Цели и стратегия A.3. Команда проекта, партнёры, поставщики

**B. Процессы и ресурсы:** B.1. Управленческие процессы и ресурсы B.2. Управление другими ключевыми процессами и ресурсами

**C. Результаты проекта:** C.1. Удовлетворённость заказчика C.2. Удовлетворённость команды проекта C.3. Удовлетворённость других заинтересованных сторон C.4. Результаты проекта и воздействие на окружение

8.1. При отсутствии информации по какому-либо критерию участник указывает причину или описывает возможные перспективы развития соответствующего направления.

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЁТУ

* Шрифт: Cambria, размер 12 pt;
* Объём: до 30 страниц без учёта приложений;
* Сквозная нумерация страниц, таблиц, графиков;
* Все сокращения должны быть расшифрованы;
* Приложения — вспомогательные материалы (таблицы, схемы, скриншоты и пр.), оформленные с нумерацией и ссылками в тексте отчёта.

1. ФОРМАТ ПРЕЗЕНТАЦИИ

10.1. Презентация проекта проводится в формате видеоконференции. Формат:

* 20 минут — выступление команды проекта (PowerPoint);
* до 35 минут — ответы на вопросы членов Жюри.

10.2. Презентации проходят с 17 по 27 ноября. График формируется Оргкомитетом, участие бронируется через открытый календарь.

1. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

11.1. Регистрационный взнос за участие в Премии составляет 48 000 руб. (включая НДС).

11.2. Участие в Премии не включает участие в конференции. Билеты на конференцию приобретаются отдельно.

11.3. Участие в церемонии награждения для финалистов и победителей — бесплатное. В случае, если участник не вошёл в шорт-лист, но желает присутствовать на торжественном ужине, регистрационный взнос за участие в ужине составляет 12 000 руб. (включая НДС).

1. НАГРАЖДЕНИЕ

12.1. Победители и финалисты Премии получают дипломы, призы и признание профессионального сообщества. Информация о них размещается на официальных ресурсах Премии.

12.2. Церемония награждения пройдёт 3 декабря 2025 года в рамках конференции «Управление проектами 2025».

1. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Оргкомитетом.

13.2. Методические материалы публикуются в разделе «Участнику» на сайте мероприятия.

13.3. Оргкомитет осуществляет коммуникацию с участниками по адресу: org@awards.pm-conf.ru.