|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| D:\IPMA\Website\Intranet\323 Official Graphics\IPMA_full_logo_sm.png | Отчет кандидата  на уровень А или В | *D:\Мои клиенты\СОВНЕТ\ICR4_ICB4_2019\3_Кандидаты\Лого СОВНЕТ\logotype_sovnet_rus.png* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ФИО кандидата** |  | | | | |
| **Уровень (отметьте один)** | IPMA Уровень A | | IPMA Уровень B | |
| **Домен (отметьте один)** | Проект | Программа | | Портфель |
| **Название Проекта/Программы/ Портфеля** |  | | | |

Общая информация

Ваш отчет должен составлять от 25 до 35 страниц текста со шрифтом Arial 11. Вы можете дополнительно включить 15 страниц приложений к отчету:

* Структурная декомпозиция работ (СДР-WBS)
* Организационная структура проекта
* Структура стейкхолдеров
* Реестр рисков
* Организационно-распорядительная документация
* Аналитические диаграммы /графики
* Структура анализа

Материалы в приложениях к отчету должны соответствовать порядку упоминания их в тексте отчета.

Описание опыта: основные задачи, с которыми Вы столкнулись в управлении проектом /программой /портфелем

Опишите детально Ваш опыт (максимально на 3 страницах, включая рисунки):

* Ваша роль;
* Основные заинтересованные стороны;
* Предметная область;
* Основные цели и задачи;
* Организацию проекта/программы/портфеля и
* Ресурсы, за которые Вы отвечали.

Опишите задачи, с которыми Вы столкнулись при управлении проектом/программой/портфелем. В вашем отчете должен быть представлен следующий опыт:

* Задачи, относящиеся к управлению и лидерству;
* Как Вы с ними справлялись и каких результатов достигли;
* Ваша оценка достигнутых результатов.

Вы можете использовать STAR - методику (Situation - Ситуация, Task - Задача, Action - Действия, Result - Результат) для того, чтобы лучше структурировать каждый Элемент Компетентности (ЭК) в содержании Вашего отчета. Общее количество ЭК, представленных в Вашем отчете, должно быть не менее 80% от количества в ICB4.

Отчет

|  |
| --- |
| Элементы компетентности «Контекст» |
| 1. Стратегия |
|  |
| 2. Руководство, структуры и процессы |
|  |
| 3. Соответствие требованиям, стандарты и правила |
|  |
| 4. Власть и интересы |
|  |
| 5. Культура и ценности |
|  |

|  |
| --- |
| Элементы компетентности «Люди» |
| 1. Самоосознанность и самоорганизация |
|  |
| 2. Личностная целостность и надежность |
|  |
| 3. Межличностные коммуникации |
|  |
| 4. Отношения и вовлечение |
|  |
| 5. Лидерство |
|  |
| 6. Организация командной работы |
|  |
| 7. Конфликты и кризисы |
|  |
| 8. Творческий подход |
|  |
| 9. Переговоры |
|  |
| 10. Ориентированность на результаты |
|  |
| Элементы компетентности «Практика» |
| 1. Концепция реализации проекта/программы/портфеля |
|  |
| 2. Требования и цели (*для домена «управление проектом»*)  Выгоды и цели *(для домена «управление программой»)*  Выгоды (*для домена «управление портфелем»*) |
|  |
| 3. Содержание |
|  |
| 4. Сроки |
|  |
| 5. Организация и информация |
|  |
| 6. Качество |
|  |
| 7. Финансы |
|  |
| 8. Ресурсы |
|  |
| 9. Поставки и закупки (*только для доменов «управление проектом» и «управление портфелем»*)  Поставки, закупки и партнерство (*для домена «управление программой»*) |
|  |
| 10. Планирование и контроль |
|  |
| 11. Риски и возможности |
|  |
| 12. Заинтересованные стороны |
|  |
| 13. Изменения и преобразования |
|  |
| 14. Отбор и балансировка (*только для доменов «управление программой» и «управление портфелем»*) |
|  |

Описание полученных результатов и извлеченных уроков

Опишите основные результаты, полученные в ходе реализации проекта/программы/портфеля и извлеченные уроки для применения в будущем.

* Какова Ваша оценка достигнутых результатов;
* Какие извлеченные уроки Вы для себя определили для применения в будущем.